



وزارة التربية والتعليم

الرقم:
م ت ٢٣٤٢٦١٦/١٤
التاريخ: ٢٦ شوال ١٤٤٤...
الموافق: ٢٠٢٣/٠٥/١٧

السيد مدير التربية والتعليم _____

الموضوع:

(المعلمون الجدد لرتبة المعلم المساعد فقط لفئة

المعلمين والعاملين في المهن الفنية المساندة والإداريين)

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، وبعد؛

فقد قررت البدء بالتدريب على البرنامج المذكور أعلاه، راجياً تسهيل مهمة المعنيين وإبلاغهم بالحضور على أن يتم التقيد بأسس التدريب (وفق المرفق).

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

وزير التربية والتعليم

د. نواف المعجرامة
الأمين العام للشؤون التعليمية

نسخة /مكتب عطوفة الأمين العام للشؤون التعليمية

نسخة /مدير إدارة الإشراف والتدريب التربوي

نسخة / مدير مديرية الإشراف والإسناد التربوي

نسخة /مدير مديرية سياسات التنمية المهنية

نسخة /مديرة مديرية المتابعة والتقييم والجودة

نسخة /رئيس وحدة الخدمات الإدارية والمالية

نسخة /رئيس قسم العمليات وتنسيق البرامج

نسخة /وحدة التنسيق الترموي

المرفقات/ مرفق(1) أسس التدريب

/ مرفق(2) أسس التدريب على المنصة

المملكة الأردنية الهاشمية
العمان ١١١١٨
البريد الإلكتروني: www.moe.gov.jo

المملكة الأردنية الهاشمية

مرفق (1)

أسس التدريب على البرنامج

- اسم البرنامج : المعلمون الجدد لرتبة المعلم المساعد لفئة المعلمين والعاملين في المهن الفنية المساندة، والاداريين . ويشمل التدريب جميع مديريات المملكة .
- الرتبة : لغايات الرتبة الأولى فقط .
- عدد الساعات للبرنامج التدريبي لجميع الفئات : 185 ساعة تدريبية (وفق مرفق (2) هيكله البرنامج) .
- فترة التنفيذ : يبدأ التدريب ضمن الفترة من 2023/5/21 ولغاية 2023/9/27 بحيث يتوقف التدريب في فترة الثانوية العامة .
- وقت التدريب : وقت تنفيذ التدريب الوجيه للمحور العام (100 ساعة وجاهي) .
- 1. أيام الأحد وحتى الخميس من الساعة الواحدة وحتى الساعة السادسة ويفوض مدير التربية والتعليم بتحديد وقت تنفيذ التدريب في أيام السبت .
- 2. ينظم مدير التربية والتعليم وقت تدريب معلمي المدارس المسائية في الشعب المفتوحة. وفي حال الحاجة لفتح شعب تدريبية لمعلمي المدارس المسائية تتم مخاطبة مركز الوزارة/ إدارة الإشراف والتدريب التربوي لأخذ موافقة خطية بذلك مع ضرورة تحديد عدد المتدربين المستهدفين.
- الفئة المستهدفة :
 1. المعينون الجدد من فئات : (معلم / اداري / مهن مساندة) شريطة التحقق من كشف الراتب على أن تكون علاوة الرتب (صفر) .
 2. غير المستكملين من المتدربين ضمن شرط علاوة الرتب (صفر) .

*ويتم التحقق من ذلك من خلال رئيس قسم الإشراف التربوي بالاطلاع على كشف الراتب.

• آلية التدريب (مرفق هيكلية البرنامج) :

أ- التدريب الذاتي : (25 ساعة /على المنصة) في الفترة من 2023/5/21

ويبقى التدريب متاحًا طيلة فترة التدريب .

ب . التدريب العام (البيداغوجيا) : يبدأ اعتباراً من يوم 2023/5/21 ويستمر لمدة

20 يوماً تدريبياً .

✓ يتم دمج جميع التخصصات والفئات في الجزء العام (بيداغوجيا) . وفق الآتي :

- (100 ساعة: توزع على المدرسين) ويكلف بها المشرف التربوي المرتبطة تخصصاتهم بتخصصات المتدربين وتوزع عليهم على أن يتابعوا التطبيق العملي كل مع متدريه على ان توزع الفئات الأخرى عليهم (30 ساعة للمعلم و 25 ساعة للمهن المساندة والإداريين) ضمن مهامهم اليومية وغير مدفوعة الأجر .

ويفوض مدير التربية والتعليم بتكليف المشرفين من تخصصات أخرى في حال عدم وجود مشرف مختص بتدريب المعلمين والوظائف الإدارية والمهن المساندة في الجزء العام ويكون التدريب وجاهياً بواقع (100 ساعة تدريبية) .

ج . الجزء التخصصي : ينفذ المشرفين الذين كلفوا بتدريب الجزء الأول (100 ساعة بيداغوجيا) بتدريب الجزء التخصصي (30 ساعة) للمعلم و (35 ساعة) للمهن المساندة والإداريين على شكل مجتمعات تعلم داخل المدرسة غير مدفوعة الأجر ،

✓ بعد الإنتهاء من تدريب الجزء العام (البيداغوجيا) يبدأ تنفيذ مجتمعات التعلم

للمحور التخصصي . بحيث يقوم المسؤول الفني في المديرية بتنظيم ذلك في

المدارس التي يتواجد فيها المعلمون أو شبكات المدارس .

✓ ويكلف بتنفيذ مجتمعات التعلم للمرشدين التربويين رئيس قسم الارشاد في

المديرية أو من ينوب عنه من القسم .

✓ يتابع المسؤول الفني في المديرية التنفيذ والخلاصات للمتدربين ويقوم بتوثيقها .

- ✓ ويحسب الحضور والغياب للمتدربين سواء كان المتدرب متلقياً أو مقدماً لأي جزئية
بإشراف المشرف الذي كلف بالتدريب لغايات استكمال التدريب .وبحسب بوزع
المعلمون على المشرفين المكلفين بالتدريب ويراعي المسؤول الفني عوائل المباحث
المرتبطة بالمعايير المهنية للمعلمين .
- ✓ -يتوقف التدريب أثناء الثانوية العامة وينظم المسؤول الفني وكاتب الدورة قواعد
البيانات لحضور المتدربين وفق النموذج المعتمد للمستكملين (وفق المرفق) .
- ✓ يستأنف التطبيق العملي في المديرية بعد عودة المعلمين لمدارسهم من خلال تنظيم
زيارات المشرفين للمعلمين المستهدفين للتدريب ويكون التنفيذ من خلال الفعاليات
الإشرافية .

تنظيم الشعب التدريبية :

- يدمج الجميع في الشعب التدريبية في جزء البيداغوجيا على أن يتم توزيع الشعب بشكل متتالي (30 متدرب في كل شعبة) من فئات التدريب أعلاه . وفي حال كان العدد الكلي في المديرية أقل من 30 تفتح شعبة واحدة ،
- يكلف المشرفون التربويين بتنفيذ التدريب في المديرية الواحدة ولا مانع من تكليف مشرفين من مديريات اخرى في حال النقص بالتنسيق بين مديريات التربية والتعليم على ان ترد مطالباتهم من المديرية التي تم التدريب فيها .
- المادة التدريبية موجودة على موقع الوزارة / ادارة الاشراف والتدريب: مديرية سياسات التنمية المهنية.

يستثنى من الالتحاق في التدريب كل من :

- ✓ جميع المعلمين الجدد الذين اجتازوا برنامج الدبلوم المهني قبل الخدمة .
- ✓ الحاصلون على برنامج تدريب المعلمين من وكالة الغوث شريطة اجتياز الاختبار النظري الذي تجريه الوزارة على أن يتقدموا بطلب لنيل الرتبة على الرابط الذي يعلن من ادارة الموارد البشرية في الوقت الذي تحدده ادارة الموارد البشرية.
- ✓ جميع المعلمين والإداريين والمهنيين المساندة الذين حصلوا على الرتبة الاولى ويمنع حضورهم التدريب .
- ✓ معلمو الاضافي سواء غير المستكمل او الجديد .

● اسس التدريب المالية :

- تصرف المطالبات المالية للمدرسين والاداريين وبدل المشاركة للمتدربين حسب التعليمات المالية للعاملين في التدريب التربوي من مخصصات المنحة المالية المشتركة .
- تدفع بدل المشاركة للمتدربين ضمن أيام التدريب العام (100) ساعة تدريبية فقط .
 - لا تصرف للمتدرب ولا للمدرّب بدل مشاركات أو أجور لمجتمعات التعلم أو التطبيق العملي ولا تصرف لهما أجور للتدريب الذاتي على منصة تدريب المعلمين.
 - تصرف المطالبات المالية للمدرسين والمتدربين والإداريين (مسؤول إداري ، ومستخدم) حسب أيام التدريب المرتبطة بالأيام الوجيهة البيداغوجيا العام (بواقع 100 ساعة وجاهيًا) وحسب الأيام التدريب الفعلية داخل المركز التدريبي
 - تقوم المديرية بشراء قرطاسية بقيمة 50 دينار لكل شعبة تدريبية تصرف من مخصصات المنحة الكندية / المرصودة في موازنة الوزارة وترفع المطالبة الى وحدة الخدمات المالية والادارية في إدارة الاشراف والتدريب التربوي للصرف حسب الاصول.

✓ ترسل المطالبات المالية الى قسم الخدمات المالية والادراية /ادارة الاشراف والتدريب التربوي مدققة ومختومة حسب الاصول بعد اعتماد البيانات النهائية ولن تصرف المطالبات الا بعد استكمال جميع البيانات المطلوبة .

✓ تقوم المديرية من خلال (قسم الإشراف ، وقسم الشؤون المالية ، وقسم الرقابة الداخلية) بالتدقيق بين الكشوفات الورقية وتقارير البصمة واعتماد الكشوفات الورقية بعد التدقيق ليتم الصرف المالي والترشيح للامتحان بناءً عليها وتحت طائلة المساءلة .

✓ المكلفون على مستوى المديرية : (ترفق بصمات الدوام بما فيها أيام السبت) وتصرف المطالبات المالية للمكلفين على مستوى مديريات التربية وفق الآتي للفتات التالية:

1. مسؤول فني رئيس قسم الاشراف او من ينوب عنه من القسم بواقع (32 يوم عمل فعلي) .

2. مسؤول اداري مدير المركز التدريبي التي ينفذ فيها التدريب (او من ينوب عنه) لكل مركز تدريبي بواقع (20 يوم عمل فعلي) .

3. كاتب الاشراف كاتباً أو من ينوب عنه من القسم بواقع (32 يوم عمل فعلي) .

4. مستخدم (المركز التدريبي) ، وحاضرة إن لزم الامر (تحمل رقم وزاري) يكلفها مدير التربية والتعليم بواقع (20 يوم عمل فعلي) .

5. يكلف سائق لنقل المتدربين عند الحاجة مع اخذ موافقة الوزارة مسبقاً مع بيان أسباب التكليف ويصرف له أيام العمل الفعلي .

■ يكلف كل من (مع ارفاق بصمة دوام) :

1. عضو من قسم الشؤون المالية محاسباً لمدة (5 أيام عمل فعلية فقط) .

2. يكلف مسؤول بصمة لمدة (5 أيام عمل فقط) يحدده مدير التربية

والتعليم يقوم بإدخال ومتابعة دوام المدرسين والمتدربين .

✓ المكلفون على مستوى الوزارة لجميع مديريات التربية والتعليم ويصرف لهم بحد

أقصى 60 يوماً بما فيها يوم السبت :

السيد احمد كوكش رئيساً فنياً، معالي الحوارات مسؤولاً ادارياً ، السيد علي الشهاب مسؤولاً فنياً
0788322319 (للدعم الفني على المنصة وادخال البيانات على منصة تدريب المعلمين ومتابعة
تدريب المعلمين الجدد على المنصة واستخراج التقارير والتأكد من الحضور والغياب على المنصة
) ، السيد توفيق غانم كاتباً (لاستلام البيانات من المديريات وتدقيقها ورفعها للاختبار
للمستكملين) ايمان الزعبي مسؤولاً فنياً ،مالك دبوس محاسباً ، علاء علاونة مستخدماً .
بعد انتهاء التدريب :

✓ ارسال البيانات اللازمة للمستكملين فقط ورقياً وألكترونياً على ايميل

oacpdep@gmail.com وفق النماذج المعتمدة المرفقة لقسم العمليات وتنسيق

البرامج بموعد أقصاه اسبوع من تاريخ انتهاء التدريب .

✓ تقوم مديرية المتابعة والتقييم وضبط جودة التدريب بمتابعة جودة التدريب وكتابة

التقارير اللازمة من خلال تكليف فرق ويكلف سائق وفق الحاجة لنقلهم .

✓ يقوم المكلفون على مستوى الوزارة (الرئيس الفني + المسؤول الإداري بزيارات ميدانية

لمراكز التدريب) واعداد التقارير اللازمة لقسم العمليات. ويكلف سائق وفق الحاجة

لنقلهم .

مرفق (2)
هيكلية بناء "برنامج المعلمين الجدد"

بني هذا البرنامج بالتوافق مع معايير العامة والتخصصة التنموية المهنية للمعلمين ومنهاج التنمية المهنية، لفئة المعلمين الجدد، والعاملين في المهن الفنية المساندة الجدد، وللاداريين.

1. الهدف من البرنامج :
بناء قدرات العاملين الجدد في قطاع وزارة التربية والتعليم.

2. الفئة المستهدفة:
- المعلمون الجدد: (الرياضيات، Foreign Language، اللغة العربية، الثقافة المالية، التربية الرياضية، التربية المهنية، التربية الفنية، الموسيقى، الحاسوب، الصفوف الثلاثة الأولى، التربية الإسلامية والدراسات الاجتماعية، العلوم، ورياض الأطفال)

- العاملون في المهن الفنية المساندة: (أمناء المكتبات، قيمو مختبر الحاسوب، قيمو مختبر العلوم، الموهبة والتفوق، إرشاد، صعوبات التعلم - ذوي الاعاقة).

- الاداريون

5. عدد الساعات الكلية للبرنامج وتقسيمه :

185 ساعة منها

- فئة المعلمين الجدد:

• 25 ساعة قراءة ذاتية

• 130 ساعة وجاهي نظري (100 عام و 30 تخصصي)

• 30 ساعة عملي

- فئة الوظائف الفنية المساندة :

• 25 ساعة قراءة ذاتية

• 135 ساعة وجاهي نظري (100 عام و 35 تخصصي)

• 25 ساعة عملي

5. الرتبة المطلوب الحصول عليها :

المعلم المساعد

هيكلية برنامج المعلمين الجدد / المعلم

البرنامج العام : 155 ساعة (منها 25 ذاتي)

البرنامج التخصصي: 30 ساعة نظري وجاهي

التخصصات و عددها 13 هي: الرياضيات، Foreign Language، اللغة العربية، الثقافة

المالية، التربية الرياضية، التربية المهنية، التربية الفنية، الموسيقى، الحاسوب، الصفوف الثلاثة الأولى، التربية الإسلامية والدراسات الاجتماعية، العلوم، ورياض الأطفال)

البرنامج العام: بيداغوجيا					
الرقم	المساق	مجموع الساعات الكلي للمساق	ذاتي	وجاهي	العملي
1.	النظام التربوي في الأردن	30 ساعة	10	5	
2.	الفلسفة الشخصية واخلاقيات المهنة		15		
3.	الإطار العام للمنهاج والنتائج والمفاهيم الأساسية	10 ساعات		10	
4.	الإدارة الصفية م (1)	10 ساعات		10	
5.	التخطيط للتعليم	20 ساعة		15	5
6.	استراتيجيات التدريس الحديثة	40 ساعة		25	15
7.	القياس والتقويم وبناء الاختبارات م (1)	30 ساعة		20	10
8.	التعلم للحياة	5 ساعات		5	
9.	مصادر التعلم (من برنامج بناء قدرات)	10 ساعات		10	
مجموع البرنامج العام: بيداغوجيا			25	100	30
10.	المحتوى التخصصي لكافة التخصصات أعلاه			30	
مجموع البرنامج (العام والتخصصي)		185 ساعة تتضمن : <ul style="list-style-type: none"> • 25 ساعة قراءة ذاتية • 130 ساعة (100 عام وجاهي و 30 تخصصي مجتمعات تعلم) • 30 ساعة عملي 			

هيكلية برنامج المعلمين الجدد / المهن المساندة والإداريين

البرنامج العام : 145 ساعة (منها 25 ذاتي)
 البرنامج التخصصي: 35 ساعة نظري وجاهي و5 ساعات عملي.
 التخصصات و عددها 7 هي : أمناء المكتبات، قيمو مختبر الحاسوب، قيمو مختبر العلوم،
 الموهبة والتفوق، إرشاد، (صعوبات التعلم – ذوي الاعاقة)، الإداريين.

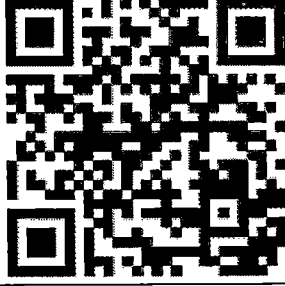
برنامج البيداغوجيا للمهن المساندة					
الرقم	المساق	مجموع الساعات الكلي للمساق	ذاتي	وجاهي	العملي
1	النظام التربوي في الأردن	30 ساعة	10 ساعات	5	
2	الفلسفة الشخصية واخلاقيات المهنة		15 ساعة		
3	الإطار العام للمنهاج والنتائج والمفاهيم الأساسية	10 ساعات		10	
4	الإدارة الصفية م (1)	10 ساعات		10	
5	التخطيط للتعلم	30 ساعة		15	15
6	استراتيجيات التدريس الحديثة	30 ساعة		25	5
7	القياس والتقويم وبناء الاختبارات م (1)	20 ساعة		20	-
8	التعلم للحياة	5 ساعات		5	
9	مصادر التعلم (مادة قدرات)	10 ساعات		10	
	مجموع ساعات البرنامج العام (البيداغوجيا)		25	100	20
10	المحتوى التخصصي لكافة التخصصات أعلاه			35	5
	مجموع البرنامج (العام و التخصصي)		185 ساعة تتضمن : • 25 ساعة قراءة ذاتية • 135 ساعة (100 عام وجاهي و35 تخصصي مجتمعات تعلم) • 25 ساعة عملي		

مرفق 2

أسس التدريب على المنصة

أولاً:

أ. روابط الدورات التدريبية

	
النظام التربوي في الأردن	الفلسفة الشخصية وأخلاقيات المهنة

ب. الدخول على منصة تدريب المعلمين

يجب على المعلمين المشمولين في التدريب الحصول على اسم مستخدم ورمز دخول باتباع الخطوات الآتية:

1. الدخول الى المنصة من الرابط <https://teachers.gov.jo>

2. اضغط على زر تسجيل الدخول في أعلى الشاشة



2/26

3. ستظهر صفحة تسجيل الدخول كالاتي:



4. ادخل اسم المستخدم: الرقم الوطني المكون من عشر خانات

5. كلمة السر: Moe@ ثم الرقم الوطني.

مثال:

اسم المستخدم: 2002029937

كلمة السر: Moe@2002029937

الرقم الوطني@Moe

6. الدعم الفني للتدريب / السيد علي شهاب (0788322319) .

2/16

نموذج (1) // خاص بالمستكملين فقط

أسماء المتدربين للدورة الحالية للعام 2023 / المستكملين فقط لمن لم يتجاوز غيابه 10% من ساعات / أيام البرنامج الكلي

اسم البرنامج: دورة المعلمين الجدد لرتبة المعلم المساعد لفئة المعلمين والعاملين في المهن الفنية المساندة والإداريين عدد أيام التدريب الكلي للبرنامج (37) يوم عدد الساعات التدريبية الكلية: 185

الفئة المستهدفة : المعطون، المهن الفنية المساندة ، الإداريون

الرقم	اسم المتدرب الرباعي	الرقم الوزاري	الرقم الوطني	الجنس	التخصص	المسمى الوظيفي	المديرية	تفاصيل أيام التدريب			عدد أيام الحضور (الكلي)	عدد أيام الغياب	مستكمل	علامة المشاركة من 20%	علامة المهام الصلية من 60 %	علامة الاختبار (النظري(وزارة)	المجموع الكلي
								تطبيق عملي (6 أيام) 30 ساعة	مجتمعات تعلم ذاتي (6 أيام) 30ساعة	تدريب ذاتي (5 أيام) 25 ساعة							
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	

توقيع كاتب قسم الإشراف :

توقيع رئيس قسم الإشراف التربوي/المسؤول الفني :

*علامة المشاركة توضع من المدرب وتتابع وتعتمد من قبل (المسؤول الفني والكاتب للبرنامج في المديرية) وفق ما يصدر في كتب التدريب .

*الاختبار النظري الذي تعده الوزارة (يتقدم فيه المتدرب بعد استكمال التدريب شريطة أن تكون عدد أيام الغياب أقل أو تساوي 10% من مجموع الساعات الكلي للبرنامج أو 10% من المجموع الكلي لأيام البرنامج) وتكون علامة النجاح في الاختبار 14من 20 (علامة) فأكثر.

*يقوم الكاتب وبتابعة المسؤول الفني باعتماد علامات المشاركة والمهام العملية والاحتفاظ بنسخ ورقية في المديرية للتوثيق .

*يعتبر المتدرب مجتازاً للبرنامج إذا كان مجموعه الكلي يساوي 65% فأكثرفي:

(علامة المشاركة من20+ علامة المهام العملية من 60 يضعها المدرب وفق كتاب التدريب + علامة الاختبار النظري من 20).

Form#QF 71-1-rev.b

نموذج (2) / خاص لفئة غير المستكملين سابقا واستكملوا في الدورة الحالية
 اسماء المتدربين غير المستكملين سابقا واستكملوا في الدورة الحالية
 عدد ايام التدريب الكلي للبرنامج (37) يوم
 عدد الساعات التدريبية الكلية 185 ساعة

اسم البرنامج : التدريب على برنامج معلمين جدد 185 ساعة
 الفئة المستهدفة : الكتاب الرسمي

الرقم	اسم المتدرب الرياضي	الرقم الوزاري	الرقم الوطني	التخصص	المسمى الوظيفي	المديرية	عدد ايام الحضور الفعلي		عدد ايام الحضور الكلي	مستكمل	علامة المشاركة من 20%	علامة المهام العمالية	علامة الاختبار النظري	المجموع الكلي
							الدورة السابقة	الدورة الحالية						
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														

نموذج (3)		
خلاصة اعداد المتدربين الكلي مستكمل وغير مستكمل		
اسم المديرية : الرصيفة	الفئة المستهدفة: الكتاب الرسمي	اسم البرنامج: التدريب على برنامج معلمين جدد 185 ساعة
	تاريخ انتهاء التدريب: 2023 / 09 / 27	تاريخ بدء التدريب: 2023 / 05 / 21 م
المجموع الكلي	عدد المتدربين (إناث)	عدد المتدربين (ذكور)
0		